



АДМИНИСТРАЦИЯ МАКСАТИХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 31.05.2023

№ 258-па

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Максатихинского муниципального округа Тверской области

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Думы Максатихинского муниципального округа Тверской области от 05.10.2022 № 19 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Максатихинском муниципальном округе», администрация Максатихинского муниципального округа Тверской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Максатихинского муниципального округа Тверской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу:
 - Постановление администрации Максатихинского района Тверской области от 31.01.2012 № 24-па «О порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Максатихинского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации, начальника финансового управления администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Максатихинского
муниципального округа



М.В. Хованов

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Максатихинского муниципального округа
от 31.05.2023 № 258-па

ПОРЯДОК
осуществления бюджетных полномочий главных администраторов
(администраторов) доходов бюджета Максатихинского
муниципального округа Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает бюджетные процедуры, выполняемые при осуществлении органами местного самоуправления Максатихинского муниципального округа Тверской области (далее округ), бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов (далее - главные администраторы, администраторы доходов) бюджета округа.

1.2. Настоящий порядок регулирует вопросы, связанные с формированием прогноза доходной части бюджета округа, анализом исполнения доходов бюджета, организацией ведения бюджетного учета, составление бюджетной отчетности, организацией работы по уточнению невыясненных поступлений в бюджет, возвратом излишне или ошибочно уплаченных платежей, взаимодействии с финансовым управлением администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области (далее финансовое управление), осуществляющим формирование доходной части и организацией исполнения бюджета округа, Управлением Федерального казначейства по Тверской области, осуществляющим учет и распределение доходов, поступивших в бюджет округа.

1.3. Закрепление за органами местного самоуправления Максатихинского муниципального округа Тверской области, структурными подразделениями администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета округа производится с учетом выполняемых ими функций.

1.4. Перечень главных администраторов доходов бюджета округа формируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», Порядком осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами государственной власти Тверской области, государственными органами Тверской области, органом управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Тверской области и (или) находящимися в их ведении государственными казенными учреждениями Тверской области № 155-пп от 26.04.2019г. и утверждается нормативным правовым актом администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области.

2. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Максатихинского муниципального округа Тверской области

2.1. Главный администратор доходов бюджета Максатихинского муниципального округа Тверской области осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета округа и распределение между ними доходных источников, закрепленных за главным администратором;
 - представляет финансовому управлению не позднее 15 октября сведения и расчеты по администрируемым им платежам с обоснованиями, необходимыми для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;
 - представляет финансовому управлению сведения о планируемых поступлениях по администрируемым доходам, в том числе по безвозмездным поступлениям, с помесечной разбивкой для составления и ведения кассового плана в сроки, предусмотренные приказом финансового управления о порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета округа;
 - осуществляет мониторинг поступлений администрируемых доходов в текущем финансовом году, представляет в финансовое управление обоснованные предложения по внесению изменений в доходную часть бюджета округа;
 - принимает от администраторов доходов сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий главного администратора;
 - формирует и представляет бюджетную отчетность финансовому управлению в установленные сроки в порядке, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации;
 - предоставляет финансовому управлению аналитические материалы по исполнению бюджета округа в части администрируемых доходов, отчетность главного администратора доходов по формам и в сроки, установленными приказами Министерства финансов Российской Федерации, а также информацию по запросам Министерства финансов Тверской области и финансового управления;
 - представляет финансовому управлению сведения о закрепленных за ним источниках доходов, необходимые для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и в реестр источников доходов бюджета округа, в порядке, установленном постановлением администрации Максатихинского муниципального округа Тверской области от 01.03.2023г. № 62-па «О реестре источников доходов бюджета Максатихинского муниципального округа Тверской области»;
 - утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
 - утверждает регламент, реализации полномочий администратора дохода бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;
 - принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет округа;
 - осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 2.2 Администратор доходов бюджета Максатихинского муниципального округа Тверской области обладает следующими бюджетными полномочиями:
- осуществляет начисление, учет и контроль правильности исчисления, полноты и своевременности осуществления платежей в бюджет округа, пеней и штрафов по ним;
 - осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет округа, пеней и штрафов;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет округа, осуществляет подготовку документов, и направляет их Управлению Федерального казначейства по Тверской области;
 - принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет округа, пеней и штрафов, осуществляет подготовку документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка и направляет их Управлению Федерального казначейства по Тверской области в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
 - устанавливает регламент реализации полномочий администратора дохода бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;
 - формирует и предоставляет главному администратору доходов сведения и бюджетную отчетность, необходимую для осуществления им полномочий главного администратора, в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета;
 - размещает информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - осуществляет подготовку информации и документов для принятия главным администратором решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет округа;
 - осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
- 2.3. Бюджетные полномочия администратора доходов бюджета округа осуществляются в порядке, установленном главным администратором доходов, в ведении которых он находится.
- 2.4. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета округа до начала очередного финансового года обязаны довести до сведения плательщиков информацию о реквизитах счетов для перечисления сумм платежей и о заполнении платежных документов с учетом требований, установленных приказом Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении Правил указания информации в полях расчетных документов на перечисление налогов, сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации».

3. Начисление, учет, взыскание доходов и иных платежей

3.1. Начисление доходов осуществляется главным администратором (администратором) доходов на основании первичных документов (муниципальных контрактов, договоров, соглашений, расчетов, актов проверок и иных документов), подтверждающих возникновение прав требования к плательщику, касающихся внесения платежей в доход бюджета округа, и отражается в бюджетной (бухгалтерском) учете главного администратора доходов в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению».

3.2. Доходы и иные платежи, являющиеся источниками формирования доходной части бюджета округа, зачисляются на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации»

Управлением Федерального казначейства по Тверской области, счет 40110 «Доходы текущего финансового года».

3.3. Учет начисленных и поступивших сумм доходов и иных платежей в бюджет округа ведется главными администраторами (администраторами) доходов в соответствии с требованиями Инструкций по бюджетному учету и Указаний о порядке применения бюджетной классификации, утверждаемых приказами Министерства финансов Российской Федерации, в разрезе администрируемых ими кодов бюджетной классификации доходов.

3.4. Основанием для отражения операций поступления платежей в бюджет округа являются получаемые от Управления Федерального казначейства по Тверской области по каналу связи СУФД документы:

- выписка из лицевого счета бюджета;
- выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета;
- справка о кассовых операциях со средствами бюджета;
- приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета;
- отчет о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета;
- сводный реестр поступлений и выбытий формируется за текущий операционный день на основании данных распоряжений, выписки по счету органа Федерального казначейства, а также информации из Реестров перечисленных поступлений.

3.5. В случае поступления доходов, отраженных Управлением Федерального казначейства по Тверской области по коду бюджетной классификации «Невыясненные поступления», администратор осуществляет уточнение вида и принадлежности платежей на соответствующие администрируемым им коды бюджетной классификации.

3.6. Уточнение вида и принадлежности платежей осуществляется в соответствии с приказом Федерального казначейства Российской Федерации «О Порядке казначейского обслуживания» на основании уведомления главного администратора об уточнении вида и принадлежности платежа через систему СУФД.

3.7. В случае нарушения плательщиком установленных законодательством и условиями договора сроков перечисления (уплаты) денежных средств в бюджет, наличия задолженности по уплате пеней и штрафов, начисленных в соответствии с действующим законодательством и условиями договора, главный администратор (администратор) доходов осуществляет мероприятия по взысканию задолженности, в том числе по принудительному взысканию в судебном порядке.

4. Возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм платежей

4.1. Возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм неналоговых доходов и иных платежей осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов РФ и приказом Федерального казначейства России на основании Заявки на возврат.

4.2. Возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм неналоговых доходов и иных платежей из бюджета осуществляется главным администратором доходов.

4.3. Для осуществления возврата излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм доходов и иных платежей плательщик представляет главному администратору (администратору):

- заявление о возврате денежных средств, в котором должны быть указаны обоснование причин возврата и реквизиты для возврата платежа (наименование, ИНН, КПП плательщика — юридического лица, фамилия, имя, отчество, и паспортные данные плательщика — физического лица, банковские реквизиты плательщика, код ОКТМО, код бюджетной классификации доходов, сумма, подлежащая возврату);

- подлинники платежных документов (квитанций) или их копии, подтверждающих факт оплаты.

4.4. Главный администратор после проверки и подтверждения администратором факта поступления в бюджет указанных сумм через СУФД направляет Заявку на возврат плательщику излишне уплаченных (взысканных) сумм поступлений в Управление Федерального казначейства по Тверской области в течение 10 рабочих дней, следующих за днем регистрации им заявления на возврат.

4.5. В случае принятия решения об отказе в возврате излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм главный (администратор) администратор направляет в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения об отказе в осуществлении возврата излишне уплаченных (взысканных) сумм и уведомляет плательщик о принятом решении, об отказе в осуществлении такого возврата путем передачи соответствующего уведомления лично плательщику под роспись или иным способом, указанным в заявлении на возврат и подтверждающим факт и дату его получения.

5. Составление и представление бюджетной отчетности главным администратором (администратором) доходов

5.1. Главный администратор формирует бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в бюджет округа в объеме форм месячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

5.2. Главный администратор (администратор) представляет бюджетную отчетность по операциям, связанным с администрированием поступлений в бюджет округа, финансовому управлению в сроки, устанавливаемые финансовым управлением.

5.3. Главный администратор (администратор) доходов несет ответственность за достоверность и своевременность представляемой бюджетной отчетности.

6. Разработка прогнозов администрируемых доходов бюджета Максатихинского муниципального округа Тверской области и анализ их исполнения

6.1. Главный администратор доходов:

- представляет финансовому управлению прогноз доходов бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период по администрируемым доходным источникам, разработанный в соответствии с утвержденной им Методикой прогнозирования доходов с приложением соответствующих обоснований и расчетов в сроки, регламентирующим порядок формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период;

- после принятия Думой Максатихинского муниципального округа Тверской области решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период или внесения изменений в доходную часть бюджета текущего года представляет в финансовое управление сведения для составления и ведения кассового плана;

- ежеквартально формирует и представляет финансовому управлению не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, информацию об исполнении бюджетных назначений по администрируемым доходам с пояснительной запиской по форме согласно приложению 1 и приложению 2 к настоящему Порядку;

- ежеквартально до 20 числа месяца, предшествующего кварталу, представляют в Финансовое управление информацию об ожидаемом исполнении доходов бюджета

Максатихинского муниципального округа в текущем финансовом году в разрезе кодов бюджетной классификации. Информация представляется по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку;

- ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Финансовое управление информацию о невыясненных поступлениях (по администрируемым доходам бюджета округа), причинах их образования и принятых мерах по уточнению принадлежности платежа за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала года в разрезе кодов бюджетной классификации по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку;

- представляет по запросам финансового управления иную информацию, необходимую для формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, внесения изменений в бюджет текущего года и подготовки ответов об исполнении бюджета.

Приложение 2
к Порядку осуществления бюджетных полномочий
главными администраторами доходов бюджетов
бюджетной системы Российской Федерации,
являющимися органами местного самоуправления
Максатихинского муниципального округа
Тверской области и (или) находящимися в их
ведении казенными учреждениями

Анализ исполнения прогноза доходов местных бюджетов
Тверской области, администрируемых органами
местного самоуправления Максатихинского муниципального округа
Тверской области
(их подведомственными учреждениями)

(главный администратор)

по состоянию на _____

по коду классификации доходов
(код классификации доходов и его наименование)

Муниципальное образование, в бюджет которого поступают доходы	за отчетный месяц			нарастающим итогом на отчетную дату				
	прогноз тыс.руб.	фактическое поступление тыс.руб.	отклонение фактического поступления от прогноза, %	причины отклонения	прогноз тыс.руб.	фактическое поступление тыс.руб.	отклонение фактического поступления от прогноза, %	причины отклонения
2	3	4	5 гр. 5 = (гр. 4 / гр. 3) * 100 - 100	6	7	8	9 гр. 9 = (гр. 8 / гр. 7) * 100 - 100	

Приложение 3
 к Порядку осуществления бюджетных полномочий
 главными администраторами доходов бюджетов
 бюджетной системы Российской Федерации,
 являющимися органами местного самоуправления
 Максатихинского муниципального округа
 Тверской области и (или) находящимися в их
 ведении казенными учреждениями

Информация об ожидаемом исполнении доходов
 бюджета Максатихинского муниципального округа
 Тверской области

(главный администратор)

по состоянию на _____

КБК	Наименование КБК	Прогноз на год, тыс. руб.	Фактическое поступление на отчетную дату, тыс. руб.	Ожидаемое исполнение за год, тыс. руб.	Причины отклонения ожидаемого исполнения от прогноза на год
1	2	3	4	5	6

Приложение 4
к Порядку осуществления бюджетных полномочий
главными администраторами доходов бюджетов
бюджетной системы Российской Федерации,
являющимися органами местного самоуправления
Максатихинского муниципального округа
Тверской области и (или) находящимися в их
ведении казенными учреждениями

Информация о невыясненных поступлениях, зачисляемых
в доход бюджета Максатихинского муниципального округа
Тверской области

_____ (главный администратор)

по состоянию на _____

КБК	Наименование КБК	Сумма за отчетный квартал, тыс.руб.	Сумма нарастающим итогом с начала года, тыс.руб.	Причины образования невыясненных поступлений	Меры, принятые по уточнению принадлежности платежа