

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Максатихинского района
от 12.05.2012 №199-па

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ
ПРОГРАММА
« ПОДДЕРЖКА РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МО
«МАКСАТИХИНСКИЙ РАЙОН»
на 2012 -2014 г.г.»**

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ
«ПОДДЕРЖКА РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ МО «МАКСАТИХИНСКИЙ РАЙОН»
на 2012 - 2014 гг.»**

Наименование	Муниципальная долгосрочная целевая Программа «Поддержка развития малого и среднего предпринимательства на территории МО «Максатихинский район на 2012 - 2014 гг.»
Заказчик	Администрация Максатихинского района Тверской области
Исполнитель - координатор	Управление по территориальному развитию администрации Максатихинского района
Ответственный исполнитель	Управление по территориальному развитию администрации Максатихинского района
Характеристика решаемых целевой программой проблем	Формирование цивилизованной конкурентной среды, способствующей эффективному размещению ресурсов, направленных на улучшение инвестиционного климата.
Цели программы	Цель Программы – содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Максатихинский район»
Задачи программы	Задачи Программы: 1. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства. 2. Снижение напряженности на рынке труда путем самозанятости населения. 3. Организационная и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. 4. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Максатихинский район»
Сроки и этапы реализации	2012-2014 годы
Перечень программных мероприятий	От реализации Программы ожидается: 1. Увеличение числа индивидуальных предпринимателей ведущих деятельность в сфере бытового обслуживания. 2. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства; 3. Повышение уровня правовых, экономических и управленческих знаний среди предпринимателей, повышение квалификации кадров в сфере малого бизнеса ; 4. Повышение роли малого и среднего предпринимательства путем проведения ежегодных конкурсов по номинациям
Финансовое обеспечение, источники финансирования	Общий объем финансирования программы составляет 150 тыс. руб. , в том числе за счет средств: - средств бюджета Максатихинского района – 150,0 тыс.

	<p>руб.:</p> <p>в том числе по годам:</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">2012год</td> <td style="text-align: center;">2013год</td> <td style="text-align: center;">2014год</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">50,0</td> <td style="text-align: center;">100,0</td> <td></td> </tr> </table> <p>объемы финансирования уточняются ежегодно при формировании соответствующих бюджетов</p>	2012год	2013год	2014год	50,0	100,0	
2012год	2013год	2014год					
50,0	100,0						
Механизм реализации	Механизм реализации Программы определяется заказчиком – администрацией Максатихинского района. Реализация программы осуществляется управлением территориального развития и предусматривает проведение организационных мероприятий, обеспечивающих выполнение программы..						
Механизмы мониторинга реализации программы	В течение всего периода реализации Программы управление по экономическому развитию и муниципальному заказу совместно с финансовым управлением и управлением территориального развития осуществляет ежегодный мониторинг реализации Программы.						
Основные ожидаемые результаты, оценка, показатели эффективности программы, целевые индикаторы	По завершении финансового года производится оценка эффективности реализации программы по формам приложения №5 данной программы						

I. Общие положения, состояние и проблемы малого и среднего предпринимательства в Максатихинском районе

Развитие малого и среднего предпринимательства - один из способов реализации политики государства, направленной на формирование цивилизованной конкурентной среды, способствующей эффективному размещению ресурсов, на улучшение инвестиционного климата. Малое предпринимательство занимает прочное место в структуре экономики Максатихинского района. Именно малые предприятия, индивидуальные предприниматели являются опорой для района в качестве работодателей и в качестве налогоплательщиков. Основная часть субъектов малого предпринимательства осуществляют свою деятельность в сфере торговли. В настоящее время потребительский рынок района имеет широкую сеть розничной торговли и вполне достаточную насыщенность товарами. На сегодняшний день рынок услуг пополнился определенными видами услуг, которых ранее не было.

Однако в своей повседневной деятельности предприниматели сталкиваются со следующими проблемами:

- трудности с получением банковского кредита;
- низкий уровень подготовки многих руководителей малого и среднего предпринимательства и индивидуальных предпринимателей;
- высокий уровень конкуренции;
- зачастую необоснованные проверки контрольно-надзорных органов;
- недостаточная информационная поддержка;
- несоответствие уровня первоначальных затрат на организацию собственного дела возможностям потенциальных предпринимателей

Местным властям достаточно сложно снизить остроту всех проблем, т.к. вопросы налогообложения, банковского кредитования, контроля и надзора не относятся к предметам ведения данного уровня власти.

Оценивая малое предпринимательство как одно из самых перспективных направлений экономики, администрация района принимает меры по его поддержке и развитию. Именно в этом местные власти видят один из путей снижения возможной социальной напряженности посредством, как минимум, сохранения, а желательно, увеличения занятости населения.

II. Цели и задачи Программы

Стратегической целью Программы является создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в Максатихинском районе. Выполнение данной цели предполагает обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства, как важнейшего компонента формирования оптимальной территориальной и отраслевой экономики, как способа создания новых рабочих мест, рационального использования материальных и трудовых ресурсов, как одного из источников пополнения бюджета.

Цель Программы:

- содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Максатихинский район»;

Показатель цели:

Увеличение числа индивидуальных предпринимателей в Максатихинском районе (на 20 субъектов, в т.ч в сфере оказания услуг на 50% за весь период реализации Программы).

Задачи Программы определяются ее конечной целью и заключаются в создании благоприятной среды, способствующей активизации предпринимательской деятельности, повышению благосостояния вовлеченных в предпринимательство широких слоев населения. (Приложение 2)

Основные задачи Программы:

Задача 1. Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Показателями реализации данной задачи является:

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами программы на. (17%)
- увеличение количества субъектов на территории Максатихинского района.

Для улучшения информационно-методического, консультационного обслуживания субъектов малого и среднего предпринимательства предполагается осуществление следующих мероприятий:

1. Информирование пользователей через сайт муниципального образования о нормативно-правовых документах муниципального образования, затрагивающих сферу малого и среднего предпринимательства.
2. Проведение консультаций с привлечением специалистов регионального уровня по данному направлению.

Задача 2. Снижение напряженности на рынке труда путем самозанятости населения.

Показателем реализации данной задачи являются:

- сокращение количества безработных граждан, путем вовлечения их в малый бизнес через ГУ Тверской области «ЦЗН Максатихинского района» на период реализации Программы.

Мероприятиями по решению данной задачи являются:

1. Популяризация и пропаганда идеи предпринимательства, вовлечение безработных граждан, в т.ч. жителей сельских поселений и молодежи в предпринимательскую деятельность (в период реализации Программы).
2. Осуществление постоянного взаимодействия вновь зарегистрированных предпринимателей с ГУ Тверской области «Центром занятости населения Максатихинского района» по созданию дополнительных рабочих мест (в период реализации Программы).

Задача 3. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования.

Показателем данной задачи является:

- количество обращений, субъектов МСП на территории МО « Максатихинский район» (за весь период реализации Программы)

Мероприятия по решению данной задачи:

1. Проведение обучающих мероприятий с семинарами, тренингами, круглыми столами для малого и среднего предпринимательства (не менее 3-х весь период реализации Программы).

Показатель мероприятия:

Показатель мероприятия:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в семинарах.

2. Организация и проведение районных конкурсов на лучший субъект малого и среднего предпринимательства в производственной сфере, торговле, в сельском хозяйстве, в сфере

оказания бытовых услуг с целью распространения положительного опыта в сфере бизнеса (всего за весь период реализации Программы).

Показатель мероприятия:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в конкурсах (с участием не менее 50% субъектов малого и среднего предпринимательства ежегодно)

III. Сроки и этапы реализации Программы.

Сроки реализации Программы - 2012 – 2014 годы.

Реализацию Программы предполагается осуществить в течение трех лет (2012 - 2014 года) в три этапа в соответствии с рассчитанными объемами средств.

IV. Перечень программных мероприятий, способствующих реализации Программы

Наличие разработанной программы поддержки МПС способствует увеличению количества предпринимателей ведущих деятельность в сфере бытового обслуживания, как следствие увеличение субъектов МПС, в ходе реализации программы планируется проведение круглых столов, семинаров, встреч, что позволяет расширить уровень правовых, экономических и управленческих знаний среди предпринимателей, повысить квалификацию кадров сферы малого бизнеса.

Проведение конкурсов по номинациям стимулирует МСП:

- к улучшению качества оказываемых услуг;
- корректному отношению к потребителям товаров и услуг;
- вовлечению большего числа МСП в общественную деятельность Максатихинского района, формированию активной гражданской позиции;
- создание благоустроенных территорий возле объектов размещения бизнеса.

V. Финансовое обеспечение Программы.

При планировании ресурсного обеспечения Программы учитывалась реальная ситуация в финансовой сфере Максатихинского района.

Финансирование мероприятий Программы будет осуществляться за счет средств бюджета Максатихинского района..

VI. Источники финансирования Программы

Общий объем финансирования Программы в 2012 – 2014 годах составляет **150,0 тыс. руб.**, в том числе по источникам финансирования:

Источники финансирования	2012 год	2013 год	2014 год	Итого:
Бюджет Максатихинского района	50,0	100,0		150,0

* объемы финансирования уточняются ежегодно при формировании бюджета

VII. Механизм мониторинга реализации Программы

Механизм реализации Программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, ведущие к достижению намеченных результатов.

Реализацию Программы осуществляют соответствующие структурные подразделения администрации Максатихинского района: управление территориального развития и организации, определенные на конкурсной основе как исполнители мероприятий.

Выше названные структурные подразделения ежегодно подводят итоги выполнения Программы.

В зависимости от изменения социально-экономической ситуации возможна корректировка мероприятий Программы. Информация о ходе реализации Программы размещается на сайте администрации Максатихинского района.

К реализации Программы будет привлечен Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Максатихинского района.

Исполнители мероприятий (управление территориального развития) ежегодно подводят итоги выполнения Программы и предоставляют отчеты о ее реализации к 1 марта года, следующего за отчетным годом.

VIII. Организация управления реализацией программы и контроль за ходом ее реализации.

Реализация целевой программы осуществляется управлением по территориальному развитию администрации Максатихинского района.

Исполнитель целевой Программы с учетом выделяемых средств на реализацию ежегодно уточняет показатели и затраты по программным мероприятиям.

При необходимости вносит предложения о продлении срока реализации целевой Программы.

Управление экономического развития и муниципального заказа совместно с финансовым управлением и управлением территориального развития организует обеспечение мониторинга и анализа хода реализации Программы.

Управление территориального развития:

- направляет в управление экономического развития и муниципального заказа после утверждения копию целевой программы на бумажном и электронном носителях для включения в реестр утвержденных целевых программ;

- организует ведение отчетности, по утвержденной целевой программе в установленной форме;

- направляет ежегодно до 20 марта года следующего за отчетным в управление по экономическому развитию и муниципальному заказу и финансовое управление:

- а) годовой отчет о ходе реализации программы, согласно приложения №3 к программе;

- б) данные о целевом использовании средств, согласно приложения № 4 к программе;

- в) оценку эффективности результатов реализации Программы, согласно приложению №5 к программе;

- г) пояснительную записку о ходе реализации Программы, согласно приложений №6 к программе

IX. Основные ожидаемые результаты, оценка социально-экономического эффекта от реализации целевой Программы.

Оценка бюджетной эффективности равна 0 баллов, в связи с тем, что источником финансирования является бюджет Максатихинского района

Оценка экономической эффективности равна 10 баллам в связи с тем, что фактическое освоение бюджетных средств планируется в полном объеме

Оценка реальной эффективности равна 4,5 баллам с складывается по следующим социальным критериям:

- повышение уровня и качества жизни населения – 1,0 балл

- увеличение числа дополнительно создаваемых новых рабочих мест – 0,5 балла

- улучшение качества товара, работ, услуг предоставляемых населению – 0,5 балла

- внедрение новых методов производства, технологий – 0,5 балла

- повышение инвестиционной привлекательности района – 1,0 балл

- охват населения Максатихинского района 1,0 балл

Ежегодный мониторинг осуществляется путем представления управлением по территориальному развитию в управление по экономическому развитию и муниципальному заказу в срок не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, годового отчета о реализации Программы, согласно приложениям №3-6

Для проведения оценки реализации программы будут использоваться сведения органа статистики, налоговой службы.

Управление территориального развития может выступать с предложениями о внесении изменений в Программу.

Программа считается выполненной, и финансирование ее прекращается после выполнения плана программных мероприятий в полном объеме.

Отчет
 о ходе реализации целевой программы _____
 (указывается наименование программы)
 за _____ год
 (указывается год)

тыс. руб.

N п/п	Наименование программ, программных мероприятий	Подрядная организация, N муниципального контракта	Объем финансирования из бюджета района	Сумма муниципального контракта (договора)	Фактически профинансировано из бюджета района	Объем выполненных работ	Объем неосвоенных средств	Задолженность за выполненные работы	Информация о выполненных работах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого								

Должность руководителя структурного подразделения,
 являющегося муниципальным заказчиком
 (координатором) целевой программы _____ Ф.И.О.
 (подпись)
 " ____ " _____

Главный бухгалтер структурного подразделения,
 являющегося муниципальным заказчиком
 (координатором) целевой программы _____ Ф.И.О.
 (подпись)
 " ____ " _____

ПЕЧАТЬ

структурного подразделения, являющегося
 муниципальным заказчиком (координатором)
 целевой программы

Исп. должность, подпись, Ф.И.О.
 N телефона

Данные о целевом использовании бюджетных средств и объемах привлеченных средств иных бюджетов и
 внебюджетных источников в ходе реализации целевых программ Максатихинского района
 за _____ год

Наименование целевой программы (подпрограммы), перечень реализуемых мероприятий	Объем бюджетных ассигнований на год	В том числе				Профинансировано (нарастающим итогом с начала года), Всего	В том числе			
		Федераль- ный бюджет	Област- ной бюджет	Местный бюджет	Внебюд- жетные источни- ки		Федераль- ный бюджет	Област- ной бюджет	Местный бюджет	Внебюд- жетные источни- ки

Должность руководителя структурного подразделения,
 являющегося муниципальным заказчиком
 (координатором) целевой программы _____ Ф.И.О.
 (подпись)
 " ____ " _____

Главный бухгалтер структурного подразделения,
 являющегося муниципальным заказчиком
 (координатором) целевой программы _____ Ф.И.О.
 (подпись)
 " ____ " _____

ПЕЧАТЬ
 структурного подразделения, являющегося
 муниципальным заказчиком (координатором)
 целевой программы

Исп. должность, подпись, Ф.И.О.
 N телефон

Расчет
 оценки эффективности результатов реализации целевой программы
 " (наименование Программы) "

за _____ год

исполнитель : _____
 (код и наименование исполнителя программы)

Критерии эффективности	Ответственные за реализацию	Ед. изм.	Показатели эффективности						План год (N + 1)	План год (N + 2)	Год завершения	
			текущий год (N)									
			Максимальное кол-во баллов	План (предусмотр. в программе)	Фактическое кол-во баллов	Отклонен. от максим. кол.бал.(гр.6-гр.4)	Отклонение факт от плана (гр.6- гр.5)	причины отклонений факта от плана				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Критерий бюджетной эффективности		балл.	10	0								
Критерий экономической эффективности		балл	10	10								
Критерий социальной эффективности		балл	10	4,5								
Эффективность												

Должность руководителя структурного подразделения,
 являющегося муниципальным заказчиком
 (координатором) целевой программы _____ Ф.И.О.
 (подпись)
 " _____ "

ПЕЧАТЬ

Главный бухгалтер структурного подразделения,
 являющегося муниципальным заказчиком
 координатором) целевой программы _____ Ф.И.О.
 (подпись)
 " _____ "

Структура пояснительной записки к отчёту о ходе реализации целевой программы

Пояснительная записка должна содержать:

1. Основания для реализации целевых программ.

2. Результаты выполнения целевых программ. Подводятся итоги выполнения мероприятий, указываются причины невыполнения или несвоевременного выполнения утверждённых мероприятий.

3. Оценку достижений целей целевых программ. Оценка эффективности реализации целевых программ за отчётный период представляется в табличной форме. Дополнительно раскрывается социальный, экономический и другие эффекты от реализации мероприятий целевой программы в отчётном периоде. Показываются успешные мероприятия, анализируются причины недостаточной эффективности неуспешных мероприятий. Анализируется эффективность реализации целевой программы за отчётный период. В случае не достижения плановых результатов даётся объяснение, почему это произошло. Показываются источники информации для оценки эффективности целевой программы.

4. Оценку результативности расходования бюджетных средств. Даётся краткий анализ эффективности мероприятий с точки зрения затрат на них (осуществляется на основе отчёта об освоении выделенных финансовых средств и выполнении мероприятий целевой программы). Анализируются мероприятия по привлечению денежных средств из внебюджетных источников.

Оценка результативности расходования бюджетных средств представляется в табличной форме.

5. Выводы:

- подводятся общие итоги реализации целевой программы;
- указываются проблемы и перспективы реализации целевой программы в очередном финансовом году;
- определяются цели, задачи и планы действий на очередной год;
- даются предложения по реализации и финансированию целевой программы;
- даются рекомендации по совершенствованию управления реализацией целевой программы.