



АДМИНИСТРАЦИЯ МАКСАТИХИНСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.09.2022

№ 455-па

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования городское поселение поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области «Управление муниципальным имуществом муниципального образования городское поселение поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области в 2020-2025 годах», утвержденную постановлением администрации Максатихинского района Тверской области от 08.11.2019 года № 501-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением администрации Максатихинского района от 31.10.2017 № 466-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации, определения критериев и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Максатихинского района Тверской области и городского поселения поселок Максатиха», администрация Максатихинского района Тверской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести прилагаемые изменения в муниципальную программу муниципального образования городское поселение поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области «Управление муниципальным имуществом муниципального образования «городское поселение поселок Максатиха» Максатихинского района Тверской области в 2020-2025 годах», утвержденную постановлением администрации Максатихинского района от 08.11.2019 № 501-па (муниципальная программа в редакции настоящего постановления с внесенными изменениями прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования на информационном стенде администрации Максатихинского района Тверской области и подлежит размещению на официальном сайте администрации Максатихинского района Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Максатихинского района, Председателя Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Максатихинского района.

Глава Максатихинского района

К.Г. Паскин



Утверждена
постановлением администрации
Максатихинского района
Тверской области от 08.11.2019 года
№ 501-па (в редакции постановления
администрации Максатихинского района
от 16.09.2022 № 455-па)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
муниципального образования
городское поселение поселок Максатиха
Максатихинского района Тверской области
«Управление муниципальным
имуществом муниципального образования
городское поселение поселок Максатиха
Максатихинского района Тверской области
в 2020-2025 годах»

п. Максатиха
2019 г.

Паспорт
муниципальной программы
муниципального образования городское поселение поселок Максатиха Максатихинского
района Тверской области

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального образования городское поселение поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области в 2020-2025 годы» (далее – муниципальная программа).
Главный администратор муниципальной программы	Администрация Максатихинского района Тверской области
Администратор муниципальной программы	Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Максатихинского района
Срок реализации муниципальной программы	Программа рассчитана на 2020-2025 годы
Цели муниципальной программы	Цель 1 - эффективное управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городского поселения; Цель 2 - обеспечение доходов бюджета поселка Максатиха от использования муниципального имущества на основе эффективного управления муниципальной собственностью
Подпрограммы	Подпрограмма 1 «Управление и распоряжение имуществом» Подпрограмма 2 «Управление земельными ресурсами»
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Обеспечение доходов бюджета поселка Максатиха от использования муниципального имущества: а) получение доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения, доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городского поселения, прочие поступления от денежных взысканий и штрафов: в 2020 г. – 0,0 тыс. руб., в 2021 г – 0,0 тыс. руб., 2022 г – 0,0 тыс. руб., в 2023 г. – 0,0 тыс. руб., 2024 г – 0,0 тыс. руб., 2025 г – 0,0 тыс. руб. б) получение доходов от продажи земельных участков, находящихся в собственности городского поселения: в 2020 г. – 55,0 тыс. руб., в 2021 г – 55,0 тыс. руб., 2022 г – 55,0 тыс. руб., в 2023 г – 55 тыс. руб., в 2024 г. – 55 тыс. руб., в 2025 г. – 55 тыс. руб. 2. Подтверждение права собственности городского поселения поселок Максатиха на все объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности: а) доля объектов недвижимости, на которое у МО городское поселение поселок Максатиха зарегистрировано право собственности – с 60 % в 2020 г до 85 % в 2025 г.; б) количество земельных участков, на которые оформлено право собственности МО городское поселение поселок Максатиха: по 1 з/у в 2020-2025 гг. 3. Реализация муниципального имущества (включая земельные участки) преимущественно на торгах:

	<p>размер поступлений от приватизации муниципального имущества городского поселения Максатиха, находящегося в собственности городского поселения: в 2020 г. - 0,0 тыс. руб., в 2021 г. - 0,0 тыс. руб., 2022 г. – 0,0 тыс. руб., 2023 г. – 0,0 тыс. руб., 2024 г. – 0,0 тыс. руб.</p> <p>4. Создание системы кадастрового учета и кадастровой оценки объектов недвижимости.</p> <p>а) доля объектов недвижимости, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в общем количестве объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества городского поселения и подлежащих технической инвентаризации – с 25% в 2020 г до 45 % в 2025 г.</p> <p>б) количество объектов, находящихся в казне городского поселения прошедших оценку по 2 объекта ежегодно;</p> <p>в) проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков по 4 з/у ежегодно.</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм</p>	<p>Общий объем финансирования программы составляет 4730,7 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2020 год 241,2 тыс. рублей Подпрограмма 1 - 183,2 тыс. руб. Подпрограмма 2 – 58,0 тыс. руб.</p> <p>2021 год 1161,0 тыс. рублей Подпрограмма 1 - 66,0 тыс. руб. Подпрограмма 2 – 1095,0 тыс. руб.</p> <p>2022 год 2971,50 тыс. рублей Подпрограмма 1 – 2607,50 тыс. руб. Подпрограмма 2 – 364,0 тыс. руб.</p> <p>2023 год 55,0 тыс. рублей Подпрограмма 1 – 22,0 тыс. руб. Подпрограмма 2 – 33,0 тыс. руб.</p> <p>2024 год 57,0 тыс. рублей Подпрограмма 1 - 23,0 тыс. руб. Подпрограмма 2 – 34,0 тыс. руб.</p> <p>2025 год 245,0 тыс. рублей Подпрограмма 1 - 190,0 тыс. руб. Подпрограмма 2 – 55,0 тыс. руб.</p> <p>Источник финансирования программы: бюджет поселка Максатиха</p>

Раздел. I Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Подраздел I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы и прогноз ее развития.

В связи с ликвидацией администрации городского поселения поселка Максатиха полномочиями администрации по муниципальному образованию городское поселение поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области (далее – городское поселение) наделена администрация Максатихинского района Тверской области.

Администрацией Максатихинского района полномочия по управлению и распоряжению имуществом городского поселения возложены на Комитет по управлению имуществом администрации Максатихинского района (далее – Комитет).

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Комитете по управлению имуществом администрации Максатихинского района, в соответствии с которыми является исполнительным органом местного самоуправления Максатихинского района Тверской области, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность в сфере управления муниципальным имуществом городского поселения поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области.

Для эффективной реализации муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

- управление муниципальным имуществом и создание условий для эффективного и рационального использования муниципального имущества;
- организация мероприятий по эффективному пополнению бюджета МО городское поселение поселок Максатиха в части неналоговых платежей, прогнозирование и контроль доходов бюджета от взимания арендной платы за пользование земельными участками и муниципальными нежилыми помещениями;
- создание системы учета и контроля муниципального имущества МО городское поселение поселок Максатиха, обеспечение ее эффективного функционирования;
- осуществление приватизации муниципального имущества МО городское поселение поселок Максатиха в соответствии с планами приватизации муниципального имущества;
- защита имущественных интересов МО городское поселение поселок Максатиха;
- принятие оптимальных управленческих решений по распоряжению муниципальными имуществом и земельными участками.

Основными направлениями использования муниципального имущества Максатихинского района являются:

- передача в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям;
- передача в аренду;
- передача в безвозмездное пользование;
- передача в залог;
- передача в собственность, в том числе передача в собственность муниципальных образований Максатихинского района в соответствии с выполняемыми полномочиями, передача в собственность иных лиц (приватизация).

Подраздел II. Перечень основных проблем в сфере реализации муниципальной программы.

Необходимо отметить, что в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью городского поселения имеется ряд проблем, которые необходимо решить в ближайшей перспективе.

1. Федеральное законодательство устанавливает, что необходимым условием для передачи объекта недвижимости в пользование является его государственная регистрация. На значительную часть объектов, содержащихся в реестре муниципального имущества, отсутствуют необходимые для регистрации документы.

Данное обстоятельство сдерживает процессы по государственной регистрации прав собственности муниципального образования городское поселение поселок Максатиха (хозяйственного ведения) на объекты недвижимого имущества, соответственно отрицательно сказывается на вовлечении таких объектов в экономический оборот, на

принятии решений о приватизации, разделе земельных участков, разграничении государственной собственности на земельные участки.

Для выполнения указанных процедур необходимо изготовить техническую документацию (технические и кадастровые паспорта) на объекты, а также получить кадастровые выписки, кадастровые паспорта земельных участков и кадастровые планы территорий, необходимые для оформления права муниципальной собственности на земельные участки в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, провести межевание земельных участков.

2. Остро стоит вопрос эффективного использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий городского поселения, и создания эффективной системы управления данным имуществом как в целях формирования доходной части бюджета от перечислений части прибыли и дивидендов, так и в целях осуществления контроля за основными плановыми показателями предприятий и акционерных обществ, совершения ими сделок и заимствований, а также соблюдения финансовой дисциплины.

Одной из основных задач, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является контроль за его использованием, под которой, в первую очередь, подразумевается контроль за поступлением доходов от использования муниципальным имуществом городского поселения.

Это связано с необходимостью совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, с его реализацией в целях получения доходов в районный бюджет поселка Максатиха.

В настоящее время эффективным способом контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества, является проведение проверок. Целями проверки является соблюдение арендатором условий договора в части содержания объекта аренды, фактически занимаемого размера площади, заявленного целевого использования.

Завершающий этап контроля за использованием муниципального имущества – судебная защита имущественных прав городского поселения, которая ведется Комитетом, в случае нарушения условий использования муниципального имущества городского поселения.

Данная форма защиты позволяет повысить доходную часть бюджета поселка Максатиха и снизить уровень нарушений платежной дисциплины пользователей муниципального имущества.

3. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения поселения относятся: владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения; организация в границах поселения электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, что является одним из приоритетов социально-экономического развития городского поселения поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области.

Существует необходимость в проведении государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты, переданные в муниципальную собственность поселения, на земельные участки, которые в соответствии с действующим федеральным законодательством относятся к муниципальной собственности поселения, а также в оформлении в муниципальную собственность, водоканализационного и электрохозяйства, бесхозяйных гидротехнических сооружений и другого имущества в соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса РФ и Постановлением Правительства РФ от 17.09.2003 № 580.

4. Оценка управления муниципальным имуществом позволяет определить следующие основные проблемы:

а) Невостребованность на рынке недвижимости объектов муниципального недвижимого имущества, выставляемого на торги с целью заключения договоров аренды, а также приватизации, в связи с их не ликвидностью (нахождение объекта в подвальных,

цокольных этажах многоквартирных жилых домов, удаленность от центральных улиц, неудовлетворительное состояние объектов), и как следствие, недополучение доходов в бюджет муниципального образования по неиспользуемому муниципальному имуществу, а также возникновение обязанности как собственника бремя содержания муниципального имущества (как нежилых помещений, так и жилых), что выражается в денежном выражении.

б) Необходимость совершенствования системы учета для эффективного управления муниципальным имуществом, в том числе: формирование и использование основанной на современных информационных технологиях базы данных по объектам собственности муниципального образования, внедрение в деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления единого программного комплекса по учету и управлению муниципальным имуществом.

В целях эффективного распоряжения муниципальным имуществом, а также в целях пополнения доходной части бюджета поселка Максатиха, для проведения процедур продажи и сдачи в аренду муниципального имущества необходимо проведение оценки рыночной стоимости объектов, предполагаемых к продаже или передаче в аренду.

Программа направлена на решение наиболее важных проблем, путем организации и ведения учета муниципального имущества за счет бюджета поселка Максатиха.

Раздел II. Цели муниципальной программы.

Подраздел I. Перечень целей муниципальной программы

Основными принципами муниципальной политики в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью являются: законность и открытость деятельности органов местного самоуправления, подотчетность и подконтрольность, эффективность, целевое использование имущества, закрепленного за органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями, а также переданного в пользование иным юридическим лицам и гражданам, обеспечение условий для развития конкуренции в поселке.

Анализ действующего законодательства, а также полномочий Комитета позволяет сформулировать для Комитета следующие стратегические цели:

- эффективное управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городского поселения;
- обеспечение доходов бюджета поселка Максатиха от использования муниципального имущества на основе эффективного управления муниципальной собственностью.

Подраздел II. Достижение поставленных целей

5. Для достижения цели «эффективное управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городского поселения» ставятся следующие задачи:

- а) автоматизированный учет и ведение реестра муниципальной собственности городского поселения;
- б) максимальное вовлечение в оборот муниципального имущества городского поселения;
- в) обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества городского поселения, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием, который заключается в проведении проверок использования и сохранности муниципального имущества;
- г) государственная регистрация права собственности муниципального образования городского поселения поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области.

6. Перечень показателей, характеризующих достижение цели

Наименование показателей	Ед. измерения	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1 Доля объектов недвижимости, на которое у МО городское поселение поселок Максатиха зарегистрировано право собственности	%	60	65	70	75	80	85
2 Количество земельных участков, на которые оформлено право собственности МО городское поселение поселок Максатиха	Ед.	1	1	1	1	1	1

7. Для достижения цели «Обеспечение доходов бюджета поселка Максатиха от использования муниципального имущества на основе эффективного управления муниципальной собственностью» ставятся следующие задачи:

- а) обеспечение полноты и своевременности поступления в бюджет поселка Максатиха части чистой прибыли муниципального унитарного предприятия;
- б) приватизация муниципального имущества городского поселения, не участвующего в обеспечении исполнения полномочий органов местного самоуправления и осуществлении деятельности муниципальных предприятий;
- в) предоставление свободного имущества через проведение процедуры торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества.

8. Перечень показателей, характеризующих достижение цели.

а) Показатель 1. Получение доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения, доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городского поселения, прочие поступления от денежных взысканий и штрафов.

б) Показатель 2. Получение доходов от продажи земельных участков, находящихся в собственности городского поселения.

Наименование показателей	Ед. измерения	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1 Получение доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения, доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городского поселения, прочие поступления от денежных взысканий и штрафов.	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Получение доходов от продажи земельных участков, находящихся в собственности городского поселения.	тыс. руб.	55,0	55,0	55,0	55,0	55,0	55,0

Раздел III. Подпрограммы.

Программа включает в себя две подпрограммы, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели.

Подраздел I. Управление и распоряжение имуществом

В целях эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования городское поселение, пополнения доходной части бюджета за счет увеличения поступления денежных средств в виде доходов от арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городского поселения, а также предоставление в безвозмездное пользование, приватизацию, преимущественного права выкупа арендуемого имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, необходимо решение ряда задач.

Настоящая подпрограмма направлена на совершенствование учета и формирование муниципального имущества, эффективное управление муниципальным имуществом и предусматривает решение двух основных задач путем реализации мероприятий.

9. Перечень задач.

а) Задача 1. Учет муниципального имущества и формирование муниципальной собственности на объекты капитального строительства.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Обеспечение полного и достоверного учета муниципального имущества и формирование муниципальной собственности Максатихинского района на объекты капитального строительства	да/нет	да	да	да	да	да	да

б) Мероприятие 1.1. Осуществление технической инвентаризации объектов муниципальной казны и муниципальных предприятий, находящихся в муниципальной собственности.

В реестре муниципальной собственности городского поселения, ведение которого осуществляет Комитет, значится более 500 объектов недвижимого имущества: административные здания, жилые помещения, общежития, земельные участки, иное имущество.

Принятие каких-либо решений в отношении такого имущества с целью оптимизации состава муниципальной собственности – перераспределение, передача в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, муниципальную собственность, требует юридического подтверждения о его принадлежности к муниципальной собственности городского поселения, проведения процесса регистрации права собственности в органах осуществляющих государственную регистрацию права собственности на недвижимое имущество и сделок с ним.

Одним из требований при регистрации права собственности объекта недвижимого имущества является наличие кадастрового паспорта, в связи с чем, Комитетом ежегодно проводится работа по технической инвентаризации объектов недвижимого имущества с целью дальнейшей регистрации права государственной собственности городского поселения и принятия решений по вовлечению в хозяйственный оборот каждого из таких объектов.

Принятие Комитетом указанных решений позволяет оптимизировать состав муниципальной собственности, соответствующий полномочиям городского поселения поселок Максатиха, использовать имущество по его функциональному назначению, определить экономически выгодные варианты его использования и как следствие повысить эффективность управления государственным имуществом.

в) Показатель 1. Доля объектов недвижимости, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в общем количестве объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества городского поселения и подлежащих технической инвентаризации.

В отношении таких объектов Комитетом обеспечивается проведение инвентаризации с изготовлением технического паспорта и постановкой на государственный кадастровый учет.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Доля объектов недвижимости, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в общем количестве объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества городского поселения и подлежащих технической инвентаризации	%	25	30	35	40	42	45

г) Мероприятие 1.2. Проведение оценочных работ на объекты, составляющие казну муниципального образования городское поселение.

Проведение оценки рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности для последующей продажи либо сдачи в аренду таких объектов, путем проведения конкурсов или аукционов, так как в при заключении или изменении договора аренды размер арендной платы устанавливается на основании ее рыночной стоимости, определенной оценщиком в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Срок реализации обусловлен необходимостью продажи либо сдачи в аренду таких объектов, путем проведения конкурсов или аукционов.

д) Показатель 1. Количество объектов, находящихся в казне городского поселения прошедших оценку.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество объектов, находящихся в казне городского поселения прошедших оценку	шт.	2	2	2	2	2	2

е) Мероприятие 1.3. Выявление бесхозного недвижимого имущества.

Выявление бесхозных объектов и изготовление технической документации с целью оформления их в муниципальную собственность городского поселения в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 17.09.2003 № 580 «Об утверждении положения о принятии на учет бесхозных недвижимых вещей» для постановки этих объектов на учет, как бесхозных в органах осуществляющих государственную регистрацию права собственности и подачи искового заявления в суд о признании права муниципальной собственности городского поселения по истечении года с момента такой постановки.

ё) Показатель 1. Количество выявленных и поставленных на кадастровый учет бесхозных объектов недвижимости.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество выявленных и поставленных на кадастровый учет бесхозяйных объектов недвижимости.	шт.	1	1	1	1	1	1

ж) Задача 2. Управление муниципальным имуществом.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Доля муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых проведены проверки использования муниципального имущества поселения, в общем числе муниципальных унитарных предприятий	%	50	55	60	65	70	75

ж) Мероприятия 2.1. Организация и ведение учета объектов муниципальной собственности, в том числе муниципальных предприятий, формирование казны городского поселения, прием в муниципальную собственность объектов, передаваемых по различным основаниям.

и) Показатель 1. Количество муниципальных предприятий, информация по которым актуализирована на 1 января соответствующего года.

Положение об учете и ведении реестра, утверждено Советом депутатов городского поселения поселок Максатиха Тверской области от 25.11.2016 № 175 «Об утверждении Положения об учете и ведении реестра муниципального имущества муниципального образования городское поселение поселок Максатиха», в соответствии с которым юридические лица, имеющие муниципальное имущество городского поселения (недвижимое, движимое, иное имущество), должны ежегодно представлять в Комитет данные об этом имуществе.

Изменения в реестре муниципального имущества в сторону уменьшения количества объектов происходят за счет приватизации предприятий и жилищного фонда, продажи отдельных объектов, передачи объектов муниципальную собственность, списания имущества и другим основаниям.

Учет и ведение реестра, позволяет отобразить полноту сведений по каждому объекту, что в свою очередь, позволяет Комитету принимать соответствующие решения в отношении его дальнейшего использования.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество муниципальных предприятий, информация по которым	ед. %	100	100	100	100	100	100

	актуализирована на 1 января соответствующего года								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства имущества в аренду, в том числе, занимающихся социально – значимыми и приоритетными видами деятельности.

й) Показатель 2. Количество сдаваемых помещений в аренду

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество сдаваемых помещений в аренду	шт	0	0	0	0	0	0

Формирование и ведение реестра муниципального имущества городского поселения
к) Показатель 3. Автоматизированная система учета и управления муниципальным имуществом городского поселения.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Автоматизированная система учета и управления муниципальным имуществом городского поселения	да/нет	да	да	да	да	да	да

л) Мероприятие 2.2. Включение в муниципальную собственность в установленном законом порядке бесхозяйных движимых и недвижимых вещей.

м) Показатель 1 Количество бесхозяйных объектов недвижимости прошедших регистрацию права муниципальной собственности

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество бесхозяйных объектов недвижимости прошедших регистрацию права муниципальной собственности	шт.	1	1	1	1	1	1

н) Мероприятие 2.3. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества городского поселения, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием.

Проведение аудита бухгалтерской финансовой отчетности муниципальных унитарных предприятий.

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в рамках исполнения государственной функции комитета: «Осуществление прав собственника имущества государственных унитарных предприятий», а также в целях проведения эффективной учетной политики, минимизации налоговых выплат, разумной финансовой стратегии, проверки достоверности данных бухгалтерской отчетности и полноты перечисления части

прибыли в бюджет поселка Максатиха Комитетом проводится работа по согласованию начального максимального размера оплаты услуг аудиторам, а также утверждение аудитора муниципальными унитарными предприятиями.

о) Показатель 1. Соотношение количества предприятий, в которых проведен аудит к общему количеству муниципальных предприятий, подлежащих аудиту.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Соотношение количества предприятий, в которых проведен аудит к общему количеству муниципальных предприятий подлежащих аудиту.	%	--	--	--	--	--	--

Исполнение плана проверок (отношение количества проведенных проверок к количеству запланированных)

Одной из функций Комитета является проведение проверок сохранности и использования муниципального имущества, выявление излишнего или неиспользуемого имущества.

Плановые проверки осуществляются на основании распоряжений Комитета два раза в год либо в связи с необходимостью проведения (внеплановые проверки).

п) Показатель 2. Доля муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых проведены проверки использования муниципального имущества городского поселения, в общем числе предприятий.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Доля муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых проведены проверки использования муниципального имущества городского поселения, в общем числе предприятий	%	50	50	50	50	50	50
2	Проведение балансовых комиссий по результатам деятельности муниципальных унитарных предприятий за отчетный год, утверждение бухгалтерской отчетности	да/нет	да	да	да	да	да	да

Согласование сделок, подлежащих согласованию в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами.

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Положением о Комитете по управлению имуществом администрации Максатихинского района на Комитет возложена функция осуществления прав собственника имущества муниципальных унитарных предприятий, в целях усиления контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий, а также в целях повышения эффективности управления

имуществом и обеспечения контроля за его использованием проводится работа по согласованию сделок, подлежащих согласованию в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами.

р) Показатель 3 Соотношение количества согласованных сделок к общему количеству направленных на согласование.

№	Наименование показателей	Ед.изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Соотношение количества согласованных сделок к общему количеству направленных на согласование	%	80	80	80	80	80	80

с) Мероприятие 2.4. Регистрация права муниципальной собственности на недвижимое имущество и сделок с ним в установленном законом порядке.

Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности городского поселения поселок Максатиха.

В соответствии с пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним - юридический акт признания и подтверждения государством возникновения, ограничения (обременения), перехода или прекращения прав на недвижимое имущество в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Государственная регистрация является единственным доказательством существования зарегистрированного права.

Кроме того, государственная регистрация права собственности городского поселения является обязательным условием вовлечения в хозяйственный оборот недвижимого имущества, права на которое возникло до вступления в силу указанного Федерального закона.

т) Показатель 1 Количество полученных свидетельств о государственной регистрации права муниципальной собственности городского поселения

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество полученных свидетельств о государственной регистрации права муниципальной собственности городского поселения	шт.	1	1	1	1	1	1

у). Мероприятие 2.5. Приобретение, содержание, ремонт муниципального имущества.

ф) Показатель 1. Содержание помещений муниципального жилищного фонда.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество помещений, находящихся в казне городского поселения, подлежащих ремонту	ед.	1	1	1	1	1	1

х) Мероприятие 2.6. Оплата коммунальных услуг пустующего муниципального жилого фонда.

ц) Показатель 1. Количество пустующих помещений муниципального жилищного фонда.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество пустующих помещений муниципального жилищного фонда.	Ед.	1	1	1	1	1	1

ц1) Мероприятие 2.7. Расходы, связанные с осуществлением мероприятий в рамках законодательства по управлению имуществом.

ц2) Показатель 1. Размещение информации в печатных изданиях, средствах массовой информации.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Размещение сообщений в печатных изданиях, средствах массовой информации информационного характера	Ед.	0	0	0	0	0	0

ч). Задача 3. Обеспечение поступления в бюджет поселка Максатиха доходов от использования муниципального имуществом, находящегося в собственности городского поселения.

ш) Показатель 1. Получение доходов от продажи и использования имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения поселок Максатиха, прочие поступления от денежных взысканий и штрафов.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Получение доходов от продажи и использования имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения поселок Максатиха, прочие поступления от денежных взысканий и штрафов.	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

щ) Мероприятие 3.1 Передача временно неиспользуемого муниципального имущества в пользование за плату.

Иное муниципальное имущество, временно не используемое в деятельности учреждения или предприятия должно быть передано в пользование третьим лицам за плату – в аренду или в доверительное управление. Передача в аренду муниципального имущества осуществляется на торгах (конкурсы, аукционы), за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, по рыночной стоимости.

Средства от передачи в аренду и доверительное управление направляются в местный бюджет.

ы) Показатель 1. Количество юридических и физических лиц, в отношении которых приняты решения о наделении их имуществом

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество юридических и физических лиц, в отношении которых приняты решения о наделении их имуществом	ед.	--	--	--	--	--	--

ю) Мероприятие 3.2. Приватизация муниципального имущества городского поселения

Приватизация муниципального имущества является наиболее эффективным способом регулирования структуры экономики путем перераспределения муниципального имущества, продажи имущества незадействованного в обеспечении деятельности органов местного самоуправления, а также неиспользуемого или неэффективно используемого имущества.

я) Показатель 1 Соотношение приватизированных объектов к общему количеству, включенных в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества городского поселения на соответствующий год.

№ п/п	Наименование показателей	Ед.изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Соотношение приватизированных объектов к общему количеству, включенных в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества городского поселения на соответствующий год.	%	--	--	--	--	--	--

Состав мероприятий может корректироваться по мере решения задач Подпрограммы.

10. Информация о финансовых ресурсах, необходимых для реализации подпрограммы.

№ п/п	Перечень задач	(тыс. руб.)						
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Учет муниципального имущества и формирование муниципальной собственности на объекты капитального строительства.	26,0	6,0	260,0	0,0	0,0	170,0	462,0
2	Управление муниципальным имуществом	157,2	60,0	2347,5	22,0	23,0	20,0	2629,7
3	Обеспечение поступления в бюджет поселка Максатиха доходов от использования муниципального имущества, находящегося в собственности городского поселения.	0	0	0	0	0	0	0
4	ИТОГО:	183,2	66,0	2607,5	22,0	23,0	190,0	3091,7

Подраздел II. Подпрограмма «Управление земельными ресурсами»

Основная цель подпрограммы – повышение эффективности управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования городское поселение поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области, обеспечивающее в необходимых размерах реализацию полномочий в сфере земельных отношений в соответствии с законодательством.

Подпрограмма является взаимозависимой с Подпрограммой по управлению имуществом, и выполнение ее мероприятий будет зависеть от выполнения мероприятий данной подпрограммы. Последовательность решения задач и выполнение мероприятий определяется муниципальным образованием поселения.

При принятии базового варианта Подпрограммы будут продолжены работы по оформлению муниципальной собственности на земельные участки путем формирования таких земельных участков и подготовки необходимой землеустроительной и кадастровой документации в целях проведения государственной регистрации прав на них, по мере возникновения прав муниципальной собственности на объекты недвижимости, расположенные на таких земельных участках.

Настоящая подпрограмма направлена на вовлечение в гражданский оборот земельных участков, повышение эффективности использования земель и предусматривает решение задач путем реализации мероприятий.

11. Перечень задач

а) Задача 1 Обеспечение поступления в бюджет района доходов от использования земельных участков, находящихся в собственности городского поселения.

Наименование показателей	Ед. измерения	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Поступление доходов в местный бюджет от продажи земельных участков	тыс. руб.	55,0	55,0	55,0	55,0	55,0	55,0

б) Мероприятие 1.1 Межевание земельных участков.

в) Показатель 1. Проведение кадастровых работ на земельные участки, на которые у муниципального образования городское поселение возникает право собственности.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков	Ед.	4	4	4	4	4	4

г) Мероприятие 1.2. Проведение оценочных работ при продаже в собственность на земельные участки.

Проведение оценки рыночной стоимости при продаже в собственность земельных участков, путем проведения конкурсов или аукционов.

д) Показатель 1. Количество земельных участков, прошедших процедуру оценки рыночной стоимости.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество земельных участков, прошедших процедуру оценки рыночной стоимости.	шт.	--	4	--	--	--	--

е) Мероприятие 1.3. Расходы, связанные с осуществлением мероприятий в рамках земельного законодательства.

ж) Показатель 1. Количество договоров аренды земельных участков.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество договоров аренды земельных участков.	Ед.	1000	1000	1000	1000	1000	1000

и) Показатель 2. Количество земельных участков, предполагаемых к передаче в аренду.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество земельных	Ед.	5	5	5	5	5	5

участков, предполагаемых к передаче в аренду.								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

к) Задача 2. Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности городского поселения на земельные участки.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество полученных свидетельств о государственной регистрации права муниципальной собственности городского поселения поселок Максатиха	шт.	1	1	1	1	1	1

л) Мероприятие 1.1 Регистрация права муниципальной собственности на земельные участки в установленном законом порядке.

В соответствии с пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним - юридический акт признания и подтверждения государством возникновения, ограничения (обременения), перехода или прекращения прав на недвижимое имущество в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Государственная регистрация является единственным доказательством существования зарегистрированного права.

м) Показатель 1 Количество зарегистрированных в собственность городского поселения земельных участков.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество зарегистрированных в собственность городского поселения земельных участков	ед.	1	1	1	1	1	1

н) Показатель 2. Количество земельных участков, прошедших процедуру оценки рыночной стоимости.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество земельных участков, прошедших процедуру оценки рыночной стоимости.	шт.	-	1	10	-	-	-

о) Показатель 3. Количество земельных участков, предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность.

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество земельных участков, предполагаемых к приобретению в муниципальную собственность.	Ед.	0	1	0	0	0	0

Состав мероприятий может корректироваться по мере решения задач Подпрограммы.

12. Информация о финансовых ресурсах, необходимых для реализации подпрограммы

№ п/п	Перечень задач	(тыс. руб.)						
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Обеспечение поступления в бюджет района доходов от использования земельных участков, находящихся в собственности городского поселения.	58,0	189,0	364,0	33,0	34,0	55,0	733,0
2	Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности городского поселения на земельные участки.	0	906,0	0	0	0		906,0
3	ИТОГО:	58,0	1095,0	364,0	33,0	34,0	55,0	1639,0

13. Механизм предоставления бюджетных ассигнований для выполнения мероприятий подпрограмм.

Источниками ресурсного обеспечения муниципальной программы являются средства местного бюджета.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной год и плановый период.

Решение вышеуказанных проблем в рамках подпрограммы позволит увеличить доходную часть местного бюджета, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать более эффективному и ответственному планированию ассигнований местного бюджета, сохранению ресурсов для взвешенного принятия новых расходных обязательств местного бюджета.

В ходе реализации подпрограммы отдельные мероприятия, объемы и источники их финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе анализов полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета муниципального образования.

Система мероприятий, реализуемая в рамках мероприятия, увязана по срокам и этапам реализации, а также по объему финансирования и обеспечивает формирование муниципальной собственности на землю. Объемы и источники финансирования по

каждому стратегическому направлению (подпрограмме) отражены в приложении № 1 Программы.

Раздел IV. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками.

Для успешной реализации поставленных задач Программы необходимо проводить анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

Управление риском - это систематическая работа по разработке и практической реализации мер по предотвращению и минимизации рисков, оценке эффективности их применения, а также контролю за применением федеральных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Правительства Тверской области и постановлений администрации Максатихинского района, предусматривающая непрерывное обновление, анализ и пересмотр имеющейся информации.

Подраздел I. Законодательные риски.

В планируемом периоде возможно внесение изменений в нормативно-правовые акты на федеральном и областном уровне, что существенно повлияет на достижение поставленных целей Программы.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую нормативную базу, а при необходимости и возможных изменений в финансирование.

Подраздел II. Финансовые риски.

Наиболее важной экономической составляющей Программы является ее финансирование за счет средств местного бюджета. Одним из наиболее важных рисков является уменьшение объема бюджета городского поселения в связи с оптимизацией расходов при формировании соответствующих бюджетов, которые направлены на реализацию мероприятий Программы.

К финансово-экономическим рискам также относится неэффективное и нерациональное использование ресурсов Программы. На уровне макроэкономики возможны снижение темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, высокая инфляция.

Организация мониторинга и аналитического сопровождения реализации Программы обеспечит управление данными рисками. Проведение экономического анализа по использованию ресурсов Программы, определение экономии средств и перенесение их на наиболее затратные мероприятия минимизирует риски, а также сократит потери выделенных средств в течение финансового года. Своевременное принятие управленческих решений о более эффективном использовании средств и ресурсов Программы позволит реализовать мероприятия в полном объеме.

Подраздел III. Непредвиденные риски.

Данные риски связаны с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, которые могут привести к увеличению расходов районного бюджета и снижению расходов на Программу. Немаловажное значение имеют организационные риски, связанные с ошибками управления, неверными действиями и суждениями людей, непосредственно задействованных в реализации Программы.

Меры по минимизации непредвиденных рисков будут предприниматься в ходе оперативного управления.

Своевременно принятые меры по управлению рисками приведут к достижению поставленных целей Программы.

министративные органы	Коды бюджетной классификации															Цели программы, подпрограммы, задачи, подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации программы					Целевое (суммарное) значение показателя			
	раздел	подраздел	классификация целевой статьи расхода бюджета												2020			2021	2022	2023	2024	2025	значение	год достижения		
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12											13	
																			50	55	60	65	70	75		
																			26	60	61,00	22	23	20		
0 2 0 1 1 3 1 5 1 0 2 4 0 0 1 0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	62	100	100	100	100	100	2		
																			2	2	2	2	2	2	2	2
																			0	0	0	0	0	0	0	0
																		с.д.	да	да	да	да	да	да	да	да
0 2 0 1 1 3 1 5 1 0 2 4 0 0 2 0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			1	1	1	1	1	1	1	1
0 2 0 1 1 3 1 5 1 0 2 4 0 0 3 0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			тыс.руб.							
																			тыс.руб.	50	50	50	50	50	50	50
																				80	80	80	80	80	80	80
																				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 2 0 1 1 3 1 5 1 0 2 4 0 0 5 0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		131,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131,20
																			тыс.руб.	50	50	50	50	50	50	50
0 2 0 1 1 3 1 5 1 0 2 4 0 0 6 0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 2 0 1 1 3 1 5 1 0 2 4 0 0 7 0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			с.д.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 2 0 1 1 3 1 5 1 0 2 4 0 0 8 0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0	0	0	0	0	0	0
																			тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 2 0 1 1 3 1 5 1 0 2 4 0 0 1 Б	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			с.д.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 2 0 1 1 3 1 5 1 0 2 4 0 0 2 Б	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
																			тыс.рублей	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 2 0 1 1 3 1 5 2 0 0 0 0 0 0 0 0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		38,00	1095,00	364,00	33,00	34,00	55,00	1639,00	

министративная структура	Коды бюджетной классификации										Единица измерения	Годы реализации программы					Целевое (суммарное) значение показателя							
	раздел	подраздел	классификация целевой статьи расхода бюджета							2020		2021	2022	2023	2024	2025	значение	Год достижения						
			0	1	2	3	4	5	6															
	0	2	1	1	1	3	1	5	2	0	1	0	0	0	0	0	58,00	189,00	364,00	33,00	34,00	55,00	733,00	2025
																	55,00	55,00	55,00	55,00	55,00	330,00	2025	
																	43,00	129,00	259,00	0,00	0,00	55,00	486,00	2025
																	4	4	4	4	4	4	24	2025
																	15,00	60,00	105,00	33,00	34,00	0,00	247,00	2025
																								2025
																								2025
																	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025
																	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1 000	2025
																	5	5	5	5	5	5	5	2025
																	0,00	906,00	0,00	0,00	0,00	0,00	906,00	2025
																	1	1	1	1	1	1	6	2025
																	0,00	906,00	0,00	0,00	0,00	0,00	906,00	2025
																	1	1	1	1	1	1	6	2025
																	0	1	0	0	0	0	1	2025
																	0	1	0	0	0	0	1	2025
																	0	1	0	0	0	0	0	2025