|  |
| --- |
| УтвержденаПостановлением администрации Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской областиот 16.07.2018 № 39-па |
|  |
|  |
|  |

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

Открытый аукцион (открытая форма подачи предложений)

по продаже права аренды:

Лот № 1. Котельная с дымовой трубой, с оборудованием,адрес (местонахождение) объекта: Тверская область, Максатихинский район, Зареченское сельское поселение, д. Райково.

Теплотрасса, общая протяженность- 150 м.адрес (местонахождение) объекта: Тверская область, Максатихинский район, Зареченское сельское поселение, д. Райково.

Тверская область

Максатихинский район

п. Максатиха

1. Законодательное регулирование.

 1.1. Настоящий аукцион проводится в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной Антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" и иными нормативными правовыми актами.

В части, прямо не урегулированной законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей документацией об аукционе.

2. Общие положения.

2.1. Организатор аукциона – Администрация Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской области;

Контактное лицо: Зянкявичюс Анна Александровна, телефон:8 (48 253) 2-27-12, 2-11-05.

Адрес интернет-сайта:<http://maksatiha-adm.ru> (вкладка Зареченское сельское поселение)

Адрес электронной почты:adm\_rivickoe@mail.ru

Арендодатель: Администрация Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской области.

2.2. Форма торгов – открытый аукцион.

2.3. Объект аукциона. Описание и технические характеристики:

Лот № 1. Котельная, назначение: нежилое здание, площадь 34,1кв.м., количество этажей: 1, год ввода в эксплуатацию – 1994, адрес (местонахождение) объекта: Тверская область, Максатихинский район, Зареченское сельское поселение, д. Райково, кадастровый № 69:20:0270300:284, с дымовой трубой, с оборудованием: Твердотопливный отопительный котел – «Луга-Лотос-1», теплопроизводительность – 1,0 МВт, год выпуска – 1994; твердотопливный отопительный котел – КВр-0,35, теплопроизводительность – 0,35 МВт, год выпуска – 1994.

Теплотрасса, назначение: иное сооружение (теплотрасса), общая протяженность- 150 м.с диаметром труб 70-80 мм, год ввода в эксплуатацию – 1994, адрес (местонахождение) объекта: Тверская область, Максатихинский район, Зареченское сельское поселение, д. Райково,кадастровый № 69:20:0270300:283.

Цель использования имущества: теплоснабжение; срок договора аренды - с момента заключения по 01 июня 2024 года;

2.4.Начальный (минимальный) размер годовой арендной платы

Лот № 1 - в размере, указанном в отчете № 916-18н ООО РАО «КЭС» от 29.06.2018 года «Об оценке рыночной стоимости имущества, расположенного по адресу: Тверская область, Максатихинский район, Зареченское сельское поселение, дер. Райково, для сдачи в аренду», что составляет в год – 39 000 рублей без НДС;

Основным критерием выбора победителя аукциона является наибольшая цена договора годовой арендной платы за недвижимое имущество, предложенная участниками аукциона

2.5. Получатель арендной платы –

УФК по Тверской области (Администрация Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской области, л/с 04363009920)

р/с 40101810600000010005, Отделение Тверь г. Тверь БИК 042809001, ОКТМО 28640417, ОКПО 93404962, ОКАТО 28240817001, ОГРН 1056904018973,

КБК 604 111 0507510 0000 120

2.6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе, осуществляется аукционной комиссией по проведению аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества (далее - Комиссия).

2.7. Условия аукциона, предусмотренные настоящей документацией об аукционе, в том числе порядок и условия заключения договора с участником аукциона, являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является ее акцептом.

3. Предмет открытого аукциона.

3.1. Предмет торгов в форме аукциона (открытого по составу участников и форме подачи предложений) право на заключение договора аренды недвижимого имущества:

3.1.1. Место расположения имущества:

Лот № 1: Тверская область, Максатихинский район, Зареченское сельское поселение, д. Райково.

3.1.2. Целевое назначение:

Лот №1 **-**  теплоснабжение

3.1.3. Величина повышения начальной (минимальной) цены аукциона («шаг аукциона») устанавливается в размере 5 (пяти) процентов от начальной (минимальной) цены аукциона:

Лот № 1 – 5 % от начальной стоимости –1 950руб. 00коп.

3.1.4. Срок действия договора: с момента заключения 01 июня 2024 года.

3.1.5. Организатор торгов вправе отказаться от проведения торгов не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.Порядок внесения задатка и его возврата.

Для участия в аукционе необходимо внести задаток в размере 10 % от начальной цены.

Лот № 1 –3 900руб. 00 коп.

Реквизиты для внесения задатка:

УФК по Тверской области (Администрация Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской области, л/с 05363009920)

р/с 40302810528093000165, Отделение Тверь г. Тверь БИК 042809001, ОКТМО 28640417, ОКПО 93404962, ОКАТО 28240817001, ОГРН 1056904018973

В платежном поручении в поле «Назначение платежа» указать: «Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды»

Победителю аукциона сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты по договору.

Задаток возвращается Претенденту в следующих случаях и порядке: в случае отзыва заявки Претендентом до даты и времени начала рассмотрения заявок, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней со дня поступления Арендодателю уведомления об отзыве; в случаях отзыва заявки Претендентом позднее даты окончания приема заявок, а так же если участник не признан победителем за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается, в случае отказа Арендодателя от проведения аукциона задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от аукциона.

5. Требования к участникам аукциона.

5.1. В открытом аукционе могут принять участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

5.2. Участники аукциона должны отвечать следующим обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации:

5.2.1. Отсутствие ликвидационных мероприятий в отношении участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица и индивидуального предпринимателя банкротом или об открытии конкурсного производства.

5.2.2. Отсутствие актов о приостановлении деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки об участии в аукционе.

6. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе.

6.1. Для участия в аукционе заявитель подает заявку на участие в аукционе по установленной форме (Приложение № 1 к документации об аукционе).

6.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_294949/92c21101873860b815e2a0b883ec15dd4f6bebbe/#dst512) Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платёжное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

6.3. Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника аукциона (для юридических лиц) и подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником аукциона.

Соблюдение участником аукциона указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника аукциона, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений. Не допускается устанавливать иные требования, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению заявки на участие в аукционе. При этом ненадлежащее исполнение участником аукциона требования о том, что все листы заявки на участие в аукционе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

6.4. Заявка на участие в аукционе, а также все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Заявка на участие в аукционе, а также все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе могут быть составлены на другом языке при наличии нотариально заверенного перевода на русский язык.

6.5. Заявка, а также прилагаемые к ней документы предоставляются в одном экземпляре и не возвращаются участникам аукциона.

7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

7.1. Для участия в открытом аукционе участник аукциона подает заявку, оформленную в соответствии с требованиями, установленными в части 6 настоящей документации об аукционе.

7.2.Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

7.3. Участник должен своевременно подать заявку на участие в аукционе в письменной форме.

7.4. Участник аукциона вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

7.5. Участники аукциона несут все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе.

7.6. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона, обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа её получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

7.7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты рассмотрения заявок на участие в аукционе, путем направления Организатору аукциона соответствующего надлежащим образом оформленного письменного уведомления.

Заявка считается отозванной с момента поступления (с последующей регистрацией отзыва) Организатору указанного уведомления участника аукциона.В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе

Отозванная заявка на участие в аукционе хранится Организатором аукциона вместе с уведомлением о ее отзыве с сохранением присвоенного при регистрации заявки номера.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

8. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе:

8.1. Срок предоставления документации об аукционе:

документация об аукционе предоставляется с 09.00 часов 19.07.2018 г. по 18.00 часов 08.08.2018 г, в рабочие дни с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00 , по московскому времени.

8.2. Место предоставления документации об аукционе:

Документы принимаются Администрацией Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской области по адресу: Тверская область, Максатихинский район, п. Максатиха, пл. Свободы, д.2, каб. №8.

8.3.Предоставление документации об аукционе заинтересованным лицам осуществляется в соответствие с требованиями пунктами 43 - 46 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального или муниципального имущества, утвержденных Приказом Федеральной Антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа.

8.4. Электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе: torgi.gov.ru и на сайтеАдминистрации Максатихинского района Тверской области (вкладка Зареченское сельское поселение)<http://maksatiha-adm.ru>

8.5. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе: не установлены.

9. Разъяснение положений документации об аукционе и внесение в нее изменений

9.1. Разъяснения положений настоящей документации об аукционе участникам аукциона предоставляет организатор по их письменному запросу в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

9.2. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок.

9.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, специализированной организацией на официальном сайте торгов и на официальном сайте Администрации Максатихинского района (вкладка Зареченское сельское поселение). При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

10.Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

10.1. 14.08.2018 г.,по результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией принимается решение о признании заявителей участниками аукциона, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

 Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

10.2. В случае подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного аукциона, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

10.3. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

Аукцион признаётся несостоявшимся только, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

10.4. Допуск к участию в аукционе осуществляется Комиссией в соответствии с требованиями раздела 4 Приказа ФАС № 67 от 10.02.2010 г.

10.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 24 - 26 настоящих Правил, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на сайте Администрации Максатихинского района Тверской области <http://maksatiha-adm.ru> (вкладка Зареченское сельское поселение). Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

11. Порядок проведения аукциона.

11.1. Место, дата и время проведения аукциона – 21.08.2018 года в 11 часов 00 минут по адресу: Тверская область, Максатихинский район, п. Максатиха, пл. Свободы, д.2, каб.№ 8.

11.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона или их уполномоченных представителей. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона с обязательным предварительным уведомлением аукционной комиссии, о чем заносится соответствующая запись в протокол аукциона.

11.3. Возможность электронной формы участия в аукционе – отсутствует.

11.4. Регистрация участников аукциона или их уполномоченных представителей, явившихся для участия в торгах, начинается за 30 минут и заканчивается за 1 минуту перед началом аукциона (каждого лота). При регистрации участник аукциона обязан предъявить паспорт или другой документ, удостоверяющий личность, доверенность (для лиц, имеющих право представлять интересы участника по доверенности).

11.5. При регистрации участникам аукциона или их уполномоченным представителям выдаются пронумерованные карточки (далее: карточки).

11.6. Аукцион ведет аукционист в присутствии членов Комиссии, которая обеспечивает порядок при проведении торгов.

Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

11.7. Аукцион проводится путем повышения начальной цены лота, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона».В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора (лота), ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора (лота), аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

11.8. Аукцион проводится в следующем порядке

- начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота, предмета договора (лота), начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", наименований участников аукциона, в том числе не явившихся на аукцион, и предложения участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора (лота)

- каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек

- если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

Если действующий правообладатель воспользовался вышеуказанным правом, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора.

Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

11.9.Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

11.10. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио запись аукциона и протокол аукциона.

* + - 1. 11.11. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов и на сайте Администрации Максатихинского района Тверской области <http://maksatiha-adm.ru> (вкладка Зареченское сельское поселение) в течение дня, следующего за днем его подписания членами Комиссии.
			2. 11.12. Достигнутая в результате аукциона цена договора аренды (лота)может пересматриваться в сторону увеличения, но не чаще одного раза в год, по инициативе Арендодателя в случаях изменения законодательства РФ и нормативной правовой документации областных органов власти и органов местного самоуправления, исключающих необходимость исполнения обязательств, предусмотренных договором аренды, в том числе вследствие значительного изменения режима ценообразования и инфляционной динамики.

12. Условия подписания и заключения договора аренды.

12.1. Договор аренды с победителем аукциона может быть заключен не менее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона; проект договора аренды предусмотрен Приложением № 2 к документации об аукционе.

12.2. В случае, если победитель аукциона не представил организатору торгов подписанный договор в срок, предусмотренный пунктом 12.1. настоящей документации об аукционе, такой победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

12.3. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, организатором аукциона составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты, который подписывается присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления и размещается на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, согласовавшим предпоследнее предложение о цене договора.

12.4. Договор аренды заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по предложенной победителем аукциона цене и при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

12.5.Размер арендной платы может быть изменен Арендодателем – Организатором аукциона по соглашению сторон не чаще одного раза в год и корректируется на уровень инфляции. Коэффициент (дефлятор) определяется Минэконономразвития России.

12.6. Фактическая передача объекта арендодателем и принятие его арендатором оформляется передаточным актом, подписываемым сторонами.

12.7. Задаток возвращается участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

13. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которые предлагаются по договору

Осмотр муниципального имущества обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Для осмотра имущества заявителю необходимо уведомить организатора аукциона. Телефон для предварительной записи и справочной информации 8 (48 253) 2-27-12, 2-11-05 с 9.00 до 18.00 в рабочие дни.

Приложение № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ (КОНКУРСЕ, АУКЦИОНЕ)

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

Претендент (физическое лицо или юридическое лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. / наименование претендента)

(заполняется физическим лицом)

Документ, удостоверяющий личность:…………………………………………………………

Серия………№……………, выдан «…..»…………………………………………………….г.

……………………………………………………………………………………………………,

(кем выдан)

Место регистрации………………………………………………………………………………

Телефон………………………..Индекс…………………………………………………………

(заполняется юридическим лицом)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица…………………

……………………………рег. №………………………………,

дата регистрации «……»………………… ………г.

Орган, осуществивший регистрацию…………………………………………………………..

Место выдачи…………………………………………………………………………………….

ИНН……………………………………..

Юридический адрес претендента:……………………………………………………………….

Телефон…………………Факс……………………… Индекс………………………...

Представитель претендента……………………………………………………………..……

 (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от «……..» ………………………г. №………………

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя (для физического лица), или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица (для юридического лица):………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….

(наименование документа, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент - …..............................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………

(Ф.И.О. / наименование претендента или его представителя )

принимая решение об участии в аукционе последующему заключению договора аренды на объект « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее объект): …………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

(наименование и адрес объекта, выставленного на торги)

 не имеет претензий к состоянию объекта и обязуется:

 1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов.

2. В случае признания победителем торгов (аукциона, конкурса) подписать договор аренды и акт приема-передачи объекта, уплачивать арендную плату, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором аренды.

Претендент извещен, что:

в случае признания его победителем торгов и при уклонении (и/или непредставлении необходимого(ых) документа(ов)) или отказе от заключения (подписания) договора аренды и акта приема-передачи он утрачивает право на заключение указанного договора аренды без возвращения задатка, результаты торгов аннулируются.

Ответственность за достоверность представленной информации несет претендент.

Платежные реквизиты, счет в банке претендента, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

3.Настоящей заявкой мы подтверждаем, что:

а) в отношении ……………………………………………………………………………….

(наименование заявителя)

не проводится процедура ликвидации; отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) деятельность ……………………………………………………………………………………………

(наименование заявителя)

не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

Заключение договора аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, являющегося предметом аукциона (торгов) не является для нас крупной сделкой в связи с тем, что:

- начальная (минимальная) цена договора составляет менее двадцати пяти процентов стоимости имущества общества, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период (для обществ с ограниченной ответственностью);

- начальная (минимальная) цена договора составляет менее двадцати пяти процентов балансовой стоимости активов общества, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период (для акционерных обществ).

Приложения: 1………………………………………………………………

 2……………………………………………………………...

 3………………………………………………………………

 4………………………………………………………………

 5………………………………………………………………..

 6……………………………………………………………….

Претендент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята организатором торгов:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченный представитель

организатора торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, Ф.И.О.)

**Приложение № 2 к**

 **документации об аукционе**

**ДОГОВОР АРЕНДЫ №\_\_\_**

**объектов теплоснабжения**

**пгтМаксатиха**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 год**

Администрация Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской областив лице Исполняющего обязанности главы администрации Зянкявичюс Анны Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем Арендодатель и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату, во временное пользование на условиях настоящего договора имущество коммунального назначения – объекты системы теплоснабжения со следующими характеристиками:

Котельная, назначение: нежилое здание, площадь 34,1кв.м., количество этажей: 1, год ввода в эксплуатацию – 1994, адрес (местонахождение) объекта: Тверская область, Максатихинский район, Зареченское сельское поселение, д. Райково, кадастровый № 69:20:0270300:284, с дымовой трубой, с оборудованием: Твердотопливный отопительный котел – «Луга-Лотос-1», теплопроизводительность – 1,0 МВт, год выпуска – 1994; твердотопливный отопительный котел – КВр-0,35, теплопроизводительность – 0,35 МВт, год выпуска – 1994.

Теплотрасса, назначение: иное сооружение (теплотрасса), общая протяженность- 150 м.с диаметром труб 70-80 мм, год ввода в эксплуатацию – 1994, адрес (местонахождение) объекта: Тверская область, Максатихинский район, Зареченское сельское поселение, д. Райково,кадастровый № 69:20:0270300:283.

Цель использования имущества: теплоснабжение.

Здание котельной принадлежит Арендодателю на основании распоряжения о разграничении муниципального имущества между Максатихинским районом Тверской области и входящими в его состав поселениями от 05.12.2008 года № 674-ра; Постановления о принятии имущества в муниципальную собственность Зареченского сельского поселения (с перечнем) от 13.09.2015 года № 72пг; распоряжения от 31.12.2008 № 112; акта приема-передачи объектов муниципальной собственности Максатихинского района Тверской области в муниципальную собственность Ривицкого сельского поселения, входящего в его состав от 31.12.2008 года, право муниципальной собственности зарегистрировано за № 69:20:0270300:284-69/013/2017-1 от 30.11.2017 г.

 Теплотрасса принадлежит Арендодателю на основании распоряжения о разграничении муниципального имущества между Максатихинским районом Тверской области и входящими в его состав поселениями от 05.12.2008 года № 674-ра; Постановления о принятии имущества в муниципальную собственность Зареченского сельского поселения (с перечнем) от 13.09.2015 года № 72пг; распоряжения от 31.12.2008 № 112; акта приема-передачи объектов муниципальной собственности Максатихинского района Тверской области в муниципальную собственность Ривицкого сельского поселения, входящего в его состав от 31.12.2008 года, право муниципальной собственности зарегистрировано за № 69:20:0270300:283-69/013/2017-1 от 01.12.2017 г.

1.2. Передаваемое имущество находится в удовлетворительном состоянии, техническая и коммерческая эксплуатация имущества должна обеспечивать его нормальное и безопасное использование в соответствии с целями аренды по настоящему договору.

1.3. На момент заключения договора имущество не обременено правами третьих лиц, не является предметом залога, не состоит под арестом.

1.4. Договор распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с даты фактической передачи имущества по Акту приема-передачи, и действует по 01 июня 2024 года.

1.5. Арендатор не имеет права без согласия Арендодателя сдавать арендованное имущество в субаренду.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. **Арендодатель обязуется**:

2.1.1. Передать Арендатору Имущество по Акту приема-передачи не позднее 10-ти дней с даты подписания настоящего договора. Акт приема-передачи Имущества подписывается обеими сторонами и является неотъемлемой частью Договора (Приложение № 1).

2.1.2. Не менее чем за два месяца, письменно уведомить Арендатора о необходимости вернуть имущество, в связи с принятыми в установленном порядке решениями о постановке на капитальный ремонт в соответствии с утвержденным планом капитального ремонта или о его сносе по градостроительным соображениям.

2.1.3. Соблюдать условия договора, не ограничивать каким-либо образом прав Арендатора на использование имущества в целях, предусмотренных договором, и не осуществлять действий, которые могут привести к такому ограничению, за исключением случаев, когда это требуется в целях недопущения нарушения прав и законных интересов третьих лиц, ухудшение состояния имущества, предотвращения возможности причинения вреда окружающей среде, либо выполнение предписания уполномоченных на то органов государственной власти.

2.1.4. В случае изменения нормативных актов Российской Федерации и Тверской области, правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих порядок исчисления арендной платы, в случае изменения ценообразующих факторов, инфляции, влекущих изменение величины арендной платы,Арендодатель вправе изменить ставку арендной платы.

2.2. **Арендатор обязуется:**

2.2.1. Использовать Имущество в соответствии с п.1.1. договора в соответствии с его целевым назначением.

2.2.2. Своевременно и полностью вносить установленную договором и последующими изменениями и дополнениями к нему арендную плату за пользование Имуществом.

2.2.3. Своевременно и за свой счет производить текущий ремонт Имущества. В случае необходимости проведения реконструкции Имущества, письменно уведомить об этом Арендодателя. Реконструкция имущества может осуществляться Арендатором за свой счет только в случае, если он был предусмотрен при расчетах экономической обоснованности тарифов и только в пределах сумм, заложенных в тарифы.

2.2.4. Обеспечить сохранность арендуемого Имущества.

2.2.5. Не производить на арендуемых объектах недвижимого имущества без письменного разрешения Арендодателя перепланировок и переоборудования, прокладок, открытых и скрытых проводок и коммуникаций. В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид объектов недвижимого имущества, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а имущество приведено в прежний вид за его счет и в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

2.2.6. Возвратить арендуемое имущество в связи с постановкой на капитальный ремонт или его сносом по градостроительным соображениям в срок, определенный в уведомлении Арендодателя, который не может быть менее одного месяца.

2.2.7. Содержать в надлежащем противопожарном и санитарном состоянии прилегающую к арендуемому имуществу территорию.

2.2.8. Не вступать в сделки и не заключать договоры, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по Договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры субаренды, залога, внесение права на аренду Имущества или его части в уставный (складочный) капитал организации и др.), без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.9. Обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ к Имуществу для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора с участием представителя Арендатора.

2.2.10. Не позднее десяти дней после прекращения Договора передать по акту приема-передачи Арендодателю Имущество в том состоянии, в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа и со всеми неотделимыми улучшениями, а так же с учетом результатов текущего ремонта Имущества.

2.2.11. Заключить договор с ресурсоснабжающими организациями и своевременно производить расчеты с соответствующими организациями и службами за предоставление коммунальных услуг.

**3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

3.1. Размер арендной платы вгод составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). НДС не облагается, размер ежемесячной арендной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) НДС не облагается.

Размер арендной платы индексируется на уровень инфляции и может быть изменен Арендодателем не чаще одного раза в год.

3.2 В арендную плату не включаются:

- плата за пользование земельным участком, на котором расположен объект аренды, или соответствующей долей в земельном участке;

- плата за эксплуатационное обслуживание;

- плата за предоставляемые коммунальные услуги.

3.3. Арендная плата перечисляется ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным текущего года в бюджет Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской области.

3.4. Реквизиты для зачисления арендной платы за объект аренды:

УФК по Тверской области (Администрация Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской области, л/с 04363009920)

р/с 40101810600000010005, Отделение Тверь г. Тверь БИК 042809001, ОКТМО 28640417, ОКПО 93404962, ОКАТО 28240817001, ОГРН 1056904018973

 КБК 604 111 0507510 0000 120

3.5 Моментом исполнения обязательств по оплате арендных платежей является момент поступления денежных средств на счет Администрации Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской области.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае несвоевременного перечисления арендной платы Арендодатель вправе взыскать с Арендатора пеню, рассчитанной по ставке рефинансирования, установленной ЦБ РФ исходя из общей суммы задолженности и количества просроченных дней.

4.3. Уплата пени и возмещение убытков не освобождает от исполнения обязательств по договору.

4.4. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных Арендатором, возвращению не подлежит, оплачивается по соглашению Сторон.

 **5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1 Предложения заинтересованной стороны о внесении в Договор дополнений и изменений рассматриваются другой стороной в десятидневный срок со дня получения соответствующего уведомления, и оформляются Дополнительным соглашением к Договору.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон. В случае намерения одной из сторон отказаться от продления арендных отношений по истечении срока Договора, эта сторона письменно уведомляет другую о таком намерении.

5.3. По истечении сроков, указанных в уведомлениях, направленных в соответствии с п.п.5.2. Договор прекращается.

5.4. Момент получения уведомления определяется в любом случае не позднее десяти дней со дня его отправки заказным письмом заинтересованной стороной по адресу другой стороны, указанному в Договоре, либо по иному адресу, указанному соответствующей стороной в соответствии с п. 7.5. договора.

5.5. Договор аренды может быть расторгнут по требованию одной из сторон по решению суда при следующих, признаваемых существенными, нарушениях договора:

5.5.1. При использовании Имущества не по указанному в п. 1.1. Договора назначению;

5.5.2. При неисполнении Арендатором обязанности по внесению установленной Договором и последующими изменениями к нему арендной платы за Имущество за два и более периодов;

5.5.3. При не обеспечении Арендатором в течение трех рабочих дней беспрепятственного доступа Арендодателя к Имуществу для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора;

5.5.4. При сдаче Имущества, как в целом, так и по частям в субаренду или иное пользование, при передаче права аренды в залог, уставный капитал организаций или обременении его иным способом без письменного разрешения Арендодателя;

5.5.5. В других случаях, хотя бы не оговоренных настоящим Договором, но предусмотренных действующим законодательством.

5.5.6. Арендодатель вправе при условии письменного уведомления не менее чем за один месяц отказаться от исполнения Договора в случаях:

- принятия в установленном порядке решения о ликвидации имущества в связи с аварийным состоянием или по градостроительным соображениям;

- принятия в установленном порядке решения о реконструкции имущества

- возникновения у Арендодателя необходимости использовать Имущество для собственных нужд.

5.5.7. В случаях, указанных в п. 5.5.6 Договора, Договор считается расторгнутым с момента истечения срока, указанного в уведомлении.

5.5.8. Прекращение или расторжение Договора не освобождает Арендатора от обязанности погасить задолженность по арендной плате.

**6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. На момент подписания договора Объект в залоге и под арестом не состоит.

6.2. На Арендатора возлагается риск случайной гибели или случайного повреждения арендуемого имущества.

6.3. Условия, не оговоренные настоящим договором, выполняются сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Неотделимые улучшения могут производиться Арендатором только с письменного разрешения Арендодателя. Произведенные Арендатором неотделимые улучшения Имущества являются собственностью Арендодателя.

7.2. Если состояние передаваемого Арендодателю по окончании договора Имущества хуже предусмотренного договором, Арендатор возмещает причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. Споры, возникшие при исполнении договора, не урегулированные сторонами путем переговоров, рассматриваются Арбитражным судом Тверской области.

7.4. В случае изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации, сторона, у которой такие изменения произошли, обязана письменно в недельный срок сообщить другой стороне о произошедших изменениях.

7.5. Договор составлен втрех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр – в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок ним.

**8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

Акт приема – передачи (Приложение №1)

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Арендатор**

Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От имени арендатора

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

**Арендодатель**

Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От имени арендодателя

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

арендуемого имущества

п Максатиха Максатихинского района Тверской области «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 год

Администрация Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской областив лице исполняющего обязанности главы администрации Зянкявичюс Анны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем Арендодатель и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в дальнейшем именуемые «Стороны», составили и подписали акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором аренды объектов теплоснабжения № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2018 г. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование имущество коммунального назначения – объекты системы теплоснабжения со следующими характеристиками:

Котельная, назначение: нежилое здание, площадь 34,1кв.м., количество этажей: 1, год ввода в эксплуатацию – 1994, адрес (местонахождение) объекта: Тверская область, Максатихинский район, Зареченское сельское поселение, д. Райково, кадастровый № 69:20:0270300:284, с дымовой трубой, с оборудованием: Твердотопливный отопительный котел – «Луга-Лотос-1», теплопроизводительность – 1,0 МВт, год выпуска – 1994; твердотопливный отопительный котел – КВр-0,35, теплопроизводительность – 0,35 МВт, год выпуска – 1994.

Теплотрасса, назначение: иное сооружение (теплотрасса), общая протяженность- 150 м.с диаметром труб 70-80 мм, год ввода в эксплуатацию – 1994, адрес (местонахождение) объекта: Тверская область, Максатихинский район, Зареченское сельское поселение, д. Райково,кадастровый № 69:20:0270300:283.

Цель использования имущества: теплоснабжение.

2. Арендуемое Имущество передано Арендатору в исправном техническом состоянии. Претензий к фактическому состоянию передаваемого Имущества у Арендатора нет

3. Настоящий акт составленвтрех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр – в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок ним.

4. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель**Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_От имени арендодателя« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. | **Арендатор**Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_От имени арендатора« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. |