**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАКСАТИХИНСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 01.04.2021г. № 22-па

О плане мероприятий

по противодействию коррупции

администрации Зареченского сельского

поселения Максатихинского района

Тверской области на 2021-2023 годы

 Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2019 № 378, руководствуясь Законом Тверской области «О противодействию коррупции в Тверской области» от 09.06.2009 № 39-ЗО, в целях противодействия коррупции, администрация Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Зареченского сельского поселения Максатихинского района Тверской области на 2021-2023 годы (прилагается).

 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Максатихинского района, вкладка Зареченское сельское поселение.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Зареченского сельского поселения А.А.Зянкявичюс

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение к постановлению администрации от 01.04.2021 г. N 22-паПЛАНМЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ЗАРЕЧЕНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2021 – 2023 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения |
|  | **1.Меры по нормативному правовому обеспечению противодействия коррупции** |
| 1.1 | Проведение мониторинга муниципальных правовых актов с целью устранения норм, формулировок, способствующих проявлению коррупции | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 1.2 | Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в органах местного самоуправления | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 1.3 | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов  | Администрация сельского поселения | По основаниям |
| 1.4 | Разработка муниципальных правовых актов антикоррупционной направленности, в том числе своевременное приведение в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 1.5 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
|  | **2. Организационные меры по противодействию коррупции** |
| 2.1 | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 2.2 | Анализ обращений (жалоб) граждан о коррупционных проявлениях в органах местного самоуправления | Администрация сельского поселения | 1 раз в полугодие |
| 2.3 | Подведение итогов исполнения настоящего Плана по противодействию коррупции | Администрация сельского поселения | В декабре каждого планируемого года |
| 2.4 | Разработка проекта «Плана мероприятий по противодействию коррупции администрации Зареченского сельского поселения на 2024-2026  | Администрация сельского поселения | Декабрь 2023г. |
| 2.5 | Организация с участием представителей прокуратуры правового просвещения муниципальных служащих | Администрация сельского поселения, сотрудники прокуратуры Максатихинского района | Ежегодно |
|  | **3. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики** |
| 3.1 | Проведение проверок муниципальных служащих на предмет их участия в предпринимательской деятельности, управления коммерческими организациями лично или через доверенных лиц, оказания муниципальными служащими содействия юридическим и физическим лицам с использованием своего служебного положения | Администрация сельского поселения | По мере поступления информации о нарушении |
| 3.2 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | Администрация сельского поселения | По мере поступления информации о нарушении |
| 3.3 | Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 3.4 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений  | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 3.5 | Обеспечение использования специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, включенные в соответствующие перечни должностей, при заполнении справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей | Администрация сельского поселения | С января 2021 года |
| 3.6 | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте муниципального образования «Максатихинский район" в сети Интернет | Отдел информационных технологий и автоматизации |  апрель 2021 года;апрель 2022 года |
|  3.7 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 3.7 | Формирование отрицательного отношения к коррупции, правовое просвещение муниципальных служащих | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 3.8 | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами , замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к административной ответственности в случае их несоблюдения. | Администрация сельского поселения  | В течение всего периода |
| 3.9 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающие должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 3.10 | Организация проведения занятий с лицами, вновь назначенными на должности муниципальной службы, по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов для муниципальных служащих, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия | Администрация сельского поселения | При поступлении на муниципальную службу |
| 3.11 | Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Администрация сельского поселения | При поступлении на муниципальную службу |
| 3.12 | Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации Зареченского сельского поселения | Администрация сельского поселения | По мере необходимости |
| 3.13 | Организация проведения разъяснительных мероприятий с увольняющимися муниципальными служащими, замещавшими должности, включенные в соответствующие перечни должностей, по вопросам соблюдения установленных ограничений на последующее трудоустройство в течение двух лет после увольнения. | Администрация сельского поселения | При увольнении с муниципальной службы |
| 3.14 | Взаимодействие с правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения. при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц администрации | Администрация сельского поселения | При поступлении информации |
|  | **4. Мероприятия, связанные с совершенствованием муниципального управления в целях предупреждения коррупции** |
| 4.1 | Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, в том числе полноты и своевременности внесения арендной платы | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 4.2 | Размещение на официальном сайте муниципального района "Максатихинский район", в СМИ информации об объектах недвижимого имущества, предназначенных для сдачи в аренду, размещение информации о проводимых торгах по продаже и сдаче в аренду муниципального имущества  |  Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 4.3 | Осуществление проверок размещения закупок на поставки товаров, работ, оказание услуг для муниципальных нужд контрольным органом в сфере закупок | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 4.4 | Обеспечение гласности и открытости при оказании муниципальных услуг | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 4.5 | Своевременное внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 4.6 | Осуществлять работу по выявлению случаев несоблюдения муниципальными служащими, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 4.7 |  анализ деятельности "горячей линии" для сообщений о проявлении фактов коррупции  | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 4.8 | Обеспечение функционирования раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте МР "Максатихинский район" в сети Интернет | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |
| 4.9 | Контроль за соблюдением муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Зареченского сельского поселения | Администрация сельского поселения | В течение всего периода |

 |   |